



PERIGORD - LIMOUSIN

OFFRE D'EMPLOI
DIRECTRICE / DIRECTEUR DU CPIE du Périgord Limousin
CDI basé à Varaignes (24)

Durée et type de contrat : CDI

Niveau d'études : BAC+5 minimum

Thématiques : Gestion et management, développement local et animation de territoire

Région : Nouvelle Aquitaine

Adresse : 1306, rue de Terres Rouges, Château, 24360 VARAIGNES (Dordogne)

Site Internet : <http://www.cpie-perigordlimousin.org>

Date de début du contrat : à partir du 15 janvier 2024

Date limite de réponse : 31/12/2023

Date d'entretien : à partir du 4/01/2023

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE :

L'Association Centre d'Etudes et de Découverte du Patrimoine du Périgord Limousin a été créée en 1994 et labellisée CPIE du Périgord Limousin en 2001.

L'association a pour but d'accélérer la transition écologique et solidaire sur son territoire et agit dans trois champs complémentaires : la transmission de la connaissance ; le dialogue territorial ; la facilitation de l'action commune en territoire. Ses domaines d'activité sont le patrimoine (gestion et/ou animation de sites : atelier musée des tisserands et de la pantoufle Charentaise et Lud'eau vive à Varaignes ; forge royale de Javerlhac ; espace fer et forge et verger conservatoire d'Etouars ; etc.), et la biodiversité. Il organise depuis 10 ans le festival Nature La Chevêche à Nontron, Dordogne. Il accueille au château des groupes d'adultes et des classes de découverte avec ou sans hébergement (68 lits).

Son territoire d'ancrage et d'intervention est le territoire « Périgord Limousin Angoumois ». Toutefois l'association peut être amenée à intervenir à l'extérieur de ce territoire, en fonction du cadre des projets considérés : départements de la Charente, Dordogne et Haute-Vienne ; Région Nouvelle Aquitaine (projets portés par notre Union Régionale).

Ses modes d'interventions se déclinent selon une éthique humaniste, solidaire, et tenant compte de la diversité des points de vue, intérêts et opinions (« neutralité engagée »). Ils privilégient des démarches participatives et co-construites et favorisent ainsi une citoyenneté active, éclairée et responsable.

DESCRIPTION DE L'OFFRE

Au sein d'une équipe de 7 personnes, dans le cadre des orientations définies par le Conseil d'Administration et des critères du label CPIE, et sous l'autorité du Bureau, les missions principales sont :

- La mise en œuvre la politique de l'association (projet associatif et stratégique) ;
- L'administration et le pilotage général des ressources, de l'équipe, des projets d'actions ou d'animations pédagogiques, de l'hébergement et de la restauration ;
- La représentation de l'association lors de divers événements ou réunions ;
- Sa gestion administrative et financière, en lien avec l'assistante de direction et les coordinatrices de projet (montage et suivi des budgets, conventions diverses, dossiers de financement, suivi trésorerie, paiements et facturations) ;
- La gestion des ressources humaines (recrutement, fiches de poste, entretiens annuels, plan de formation, ...) ;
- Le développement du partenariat stratégique (veille territoriale, gestion des relations publiques, ...) ;
- L'élaboration et le suivi du plan d'action en lien avec les coordinatrices de projets ;
- La participation à la vie de réseau des CPIE aux niveaux régional et national.

PROFIL CANDIDAT/E

Bac +5 en management d'organisations ou expérience de direction ou d'encadrement en particulier dans les champs du développement durable, du dialogue territorial, de la transition écologique ou/et du patrimoine.

Expérience de direction sur un poste similaire appréciée.

COMPÉTENCES

Fortes capacités à impulser des démarches participatives, à déléguer et à négocier.

Compétences en gestion financière.

Autonomie, adaptabilité, créativité et force de proposition.

Fort intérêt pour les questions relatives à la transition écologique et en conservation du patrimoine (histoire et savoir-faire).

TYPE DE CONTRAT & SALAIRE

Type de contrat : CDI temps plein

Niveau d'études : BAC+5 minimum dans le domaine de l'environnement

Expérience pertinente : 2 ans minimum à un poste similaire

Horaires : Forfait cadre de 214 jours travaillés par an ; travail possible certains week-end et soirées. Télétravail possible.

Salaire brut de base : 3012.50 € (coefficient 450, groupe I) selon la grille salariale de la Convention Collective Nationale ECLAT (hors éventuels points de reconstitution de carrière)

Avantages : flexibilité horaire et accord télétravail, points de reconstitution de carrière et d'ancienneté, dispositif d'intéressement, mutuelle (prise en charge 50% employeur), véhicule de service partagé et remboursement frais kilométriques, revalorisation régulière de l'indice conventionnel de rémunération

Candidature

Date de publication : 28/11/2023

Envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de M. le Président **par email** :

gilbertfaurie@wanadoo.fr et contact@cpie-perigordlimousin.org